

Zápis ze schůzky se zástupci rodičů konané dne 18.2.2016

Program schůzky:

1. Informace o druhém pololetí školního roku 2015/16
2. Výuka cizích jazyků – koncepce pro rodilé mluvčí
3. Výměnné pobyty – nová partnerská škola
4. Vlastní hodnocení školy
5. Ostatní

Přítomní: 1. (Slabá, Vaculná), 2.A (Patáková, Mlejnecká), 2.B (Bradáčová, Nácarová omluvena), 3. (Thiel nepřítomen, Šedová omluvena), 4. (Jankovec, Neradová), 5. (Berková nepřítomna, Smolková), 6. (Thiel nepřítomen, Glogrová omluvena), 7. (Dolejšová, Dvořáková), 8. (Melicharová, Rost)

Projednané body:

Zástupci rodičů a třídní učitelé byli přivítáni na společné schůzce.

1. Informace o druhém pololetí školního roku 2015/16

- Veškeré informace jsou zveřejňovány na webových stránkách školy.

2. Důležité termíny školního roku 2015/16

- Důležité termíny školního roku 15/16 jsou zveřejněny na webových stránkách školy, kde jsou průběžně aktualizovány.

3. Výuka cizích jazyků, koncepce pro rodilé mluvčí

- Ředitelka školy informovala zástupce rodičů o připravovaných úpravách ŠVP, které budou platit od příštího školního roku a budou se týkat koncepce výuky německého jazyka a především výuky rodilých mluvčích. Ve skupině, která se učí němčinu na úrovni rodilých mluvčích se budou žáci učit od primy až po oktávu podle německých učebnic.
- Koncepce bude zveřejněna na webu školy před zahájením školního roku 16/17

4. Výměnné pobyty – nová partnerská školy

- Ředitelka školy informovala zástupce rodičů o zahájení spolupráce s gymnáziem v Drážďanech. V dubnu 2016 bude se třídou septima realizován projektový den s tématem Kafky, jeho díla a souvisejících pražských památek. Dále bude naplánována spolupráce na další školní roky. O všem budou rodiče informováni formou newsletteru a na webu školy.
- Ředitelka školy připomněla povinnost odeslat motivační dopisy u studentů, kteří se účastní výměnného pobytu a pracovní stáže v Hamburku.

5. Vlastní hodnocení školy

- Zástupci rodičů byli informováni o pokračování ve vlastním hodnocení školy a plánovaném dotazníkovém šetření mezi rodiči v květnu 2016. Rovněž byli informováni o výstupech z vlastního hodnocení, které je na webových stránkách školy. Ředitelka školy poprosila zástupce rodičů o propagaci a podporu tohoto hodnocení mezi ostatními rodiči a zdůraznila jeho význam pro další plánování a rozvoj školy.

6. Ostatní - podněty ze strany rodičů jednotlivých tříd

Byla diskutována následující témata a podněty (uvedeny kurzívou):

- *Malování tříd v souvislosti s dodržováním stanovených hygienických norem:* V roce 2016 bude vymalováno kompletně celé gymnázium. V tuto chvíli jsou vymalovány dvě třídy v budově B. S ohledem na výpary z malby se přesune zbytek malování na prázdninové dny. Ukončení prací se plánuje nejdéle na srpen 2016
- *Přezouvání.* Vyjádření k právu na přezouvání je součástí lednového newsletteru (k dispozici zde: <http://gymnaziumtm.cz/files/dokumenty/nova-slozka/leden-2016.pdf>). Byl rovněž vznesen dotaz na to, jakým způsobem škola řeší, pokud se v budově vyskytne například výkal – škola výkal neprodleně odstraní.
- *Zhodnocení působení ředitelky školy.* Do konce školního roku 2015/16 připravuje vedení školy novou vizi na další období, součástí toho bude i zhodnocení plnění dosavadní vize a vše bude zveřejněno na webu školy.
- *Účast na zahraničním zájezdu.* Byl vznesen podnět, zda by zahraniční zájezd nebylo možné otevřít i pro mladší ročníky (primu a sekundu) s tím, že by poté byl zájezd naplněn. I přes případnou účast celé jedné další třídy by se nám nepodařilo naplnit požadovaných 40 účastníků. Problém je, že při menším počtu účastníků by k nám přidali jiné děti z jiné školy, což nepovažujeme za ideální. Ředitelka školy požádala zástupce rodičů, zda by případně zjistili, zda mezi rodiči není někdo, kdo by věděl o možnosti pořádat zahraniční zájezd pro menší skupinu dětí.
- *Náhradní termín písemných prací („dopisovák“):* Byl vznesen dotaz týkající se obsahu testů na „dopisováku“. Studenti zpravidla vědí, co budou psát, protože je to ten test, který mají v ŽK uvedený jako neklasifikovaný (N), případně se mohou zeptat příslušného vyučujícího.
- *ISIC.* Byl vznesen dotaz, jakým způsobem je řešeno zapomenutí nebo pozdní pípnutí kartičkou ISIC. V tomto případě je nutné toto oznámit paní zástupkyni M. Dvořákové, aby zapomenutou kartičku zaevidovala.

Děkujeme za účast na schůzce a Vaše podněty. V případě dalších dotazů nás určitě kontaktujte...

Mgr. Zuzana Svobodová, ředitelka, o.p.s.